



ESCRIBIR ACADÉMICAMENTE

Módulo de Preparación

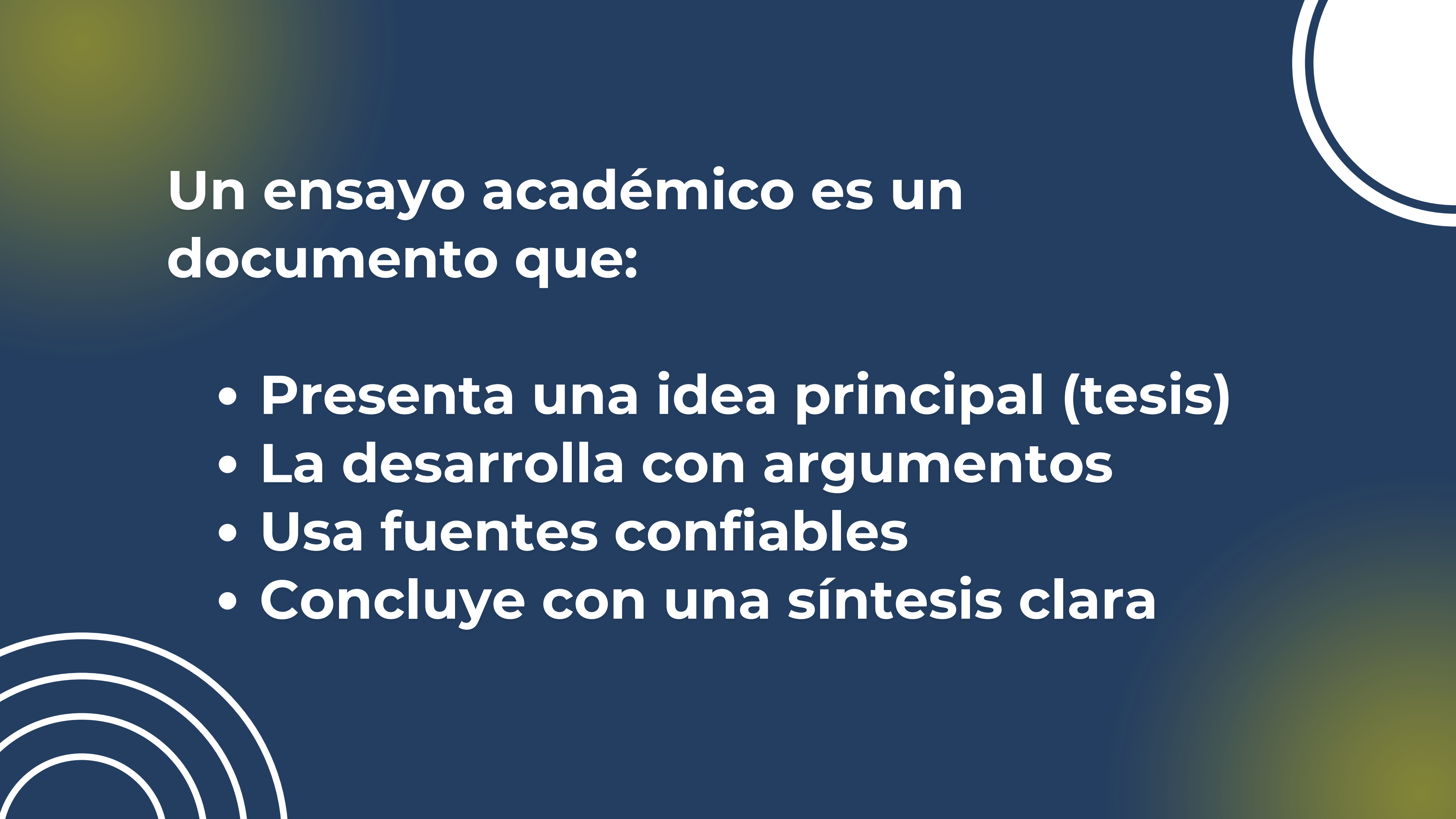


Qué es un
Ensayo?

Introducción:

“Aprender a escribir de manera académica es mucho más que seguir normas o formatos. Es una forma de aprender a pensar con claridad, ordenar las ideas y compartir el conocimiento de manera rigurosa y responsable”

(Anita Tobar)



Un ensayo académico es un documento que:

- **Presenta una idea principal (tesis)**
- **La desarrolla con argumentos**
- **Usa fuentes confiables**
- **Concluye con una síntesis clara**

Para aprender a escribir académicamente debemos enfocarnos en:

- La planificación (esquema y propósito claro del documento)
- En la investigación (buscar fuentes fiables)
- En la redacción (claridad, concisión, precisión, estilo formal, citar fuentes, ortografía), y en la
- Revisión exhaustiva (cortar, corregir errores, mejorar la fluidez), recordando que es un **proceso de mejora continua**, no de perfección inicial, y que la práctica constante y la lectura de otros autores son claves.

Antes de Escribir:

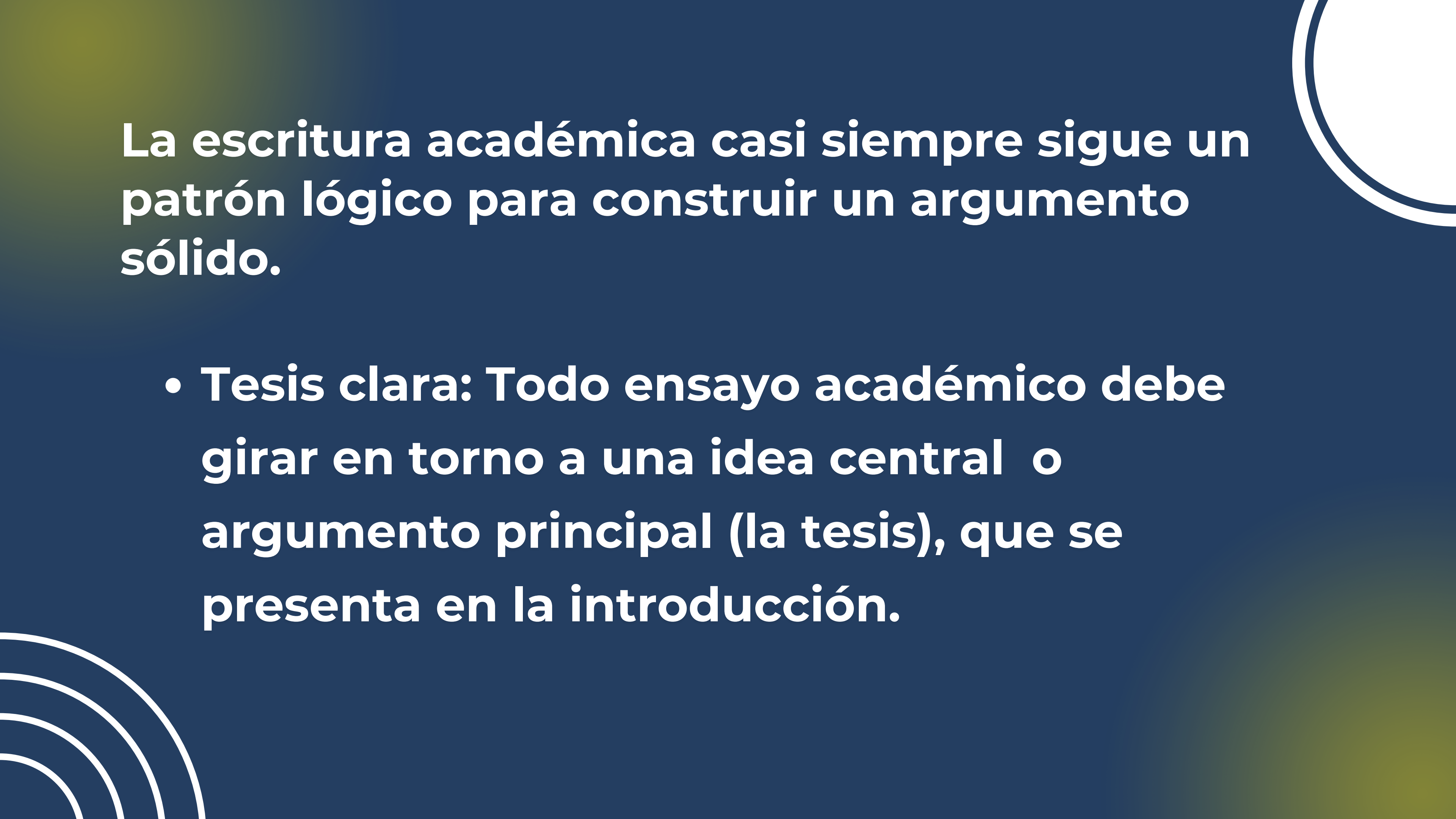
Define tu propósito: Ten claro qué quieres comunicar y a quién.

Investiga a fondo: Usa fuentes académicas (libros, artículos, bases de datos) y toma notas, registrando las fuentes para citar.

Planifica tu estructura: Crea un esquema o mapa mental con las ideas principales y secundarias para organizar tu documento.

Habla sobre el tema: Explicar tu tema en voz alta te ayuda a clarificar tus ideas antes de escribirlas.

Cómo Estructurar un Ensayo?



La escritura académica casi siempre sigue un patrón lógico para construir un argumento sólido.

- **Tesis clara: Todo ensayo académico debe girar en torno a una idea central o argumento principal (la tesis), que se presenta en la introducción.**

Estructura estándar para escribir un Ensayo:

1.Introducción

2.Desarrollo / Cuerpo

3. Conclusión

1. La Introducción:

- Contextualiza el tema
- Presenta el problema
- Establece la idea central (tesis)
- Mapa del ensayo (breve frase que anticipa secciones)

Ejemplo de tesis:

“La migración latina transforma la vida espiritual de las comunidades porque fortalece la identidad, fomenta la resiliencia y genera nuevas expresiones de fe.”

2. El Desarrollo o Cuerpo:

Cada párrafo debe contener:

- Una idea principal
- Evidencia o ejemplo
- Explicación
- Cierre/transición
- Se recomienda un argumento por párrafo.

Se debe argumentar mediante párrafos temáticos. Cada párrafo debe tener una idea principal y estar respaldado por evidencia (citas, datos, análisis).

3. Conclusión:

Debe:

- **Resumir las ideas clave. Recapitula los puntos principales**
- **Reafirmar la tesis con palabras diferentes**
- **Ofrecer un cierre con implicaciones y reflexión final**
- **No introducir ideas nuevas**



Cómo Escribir un Párrafo Académico



Un Párrafo Académico:

Desarrolla una sola idea

Mantiene unidad

Mantiene coherencia

Usa evidencia → explicación → cierre

Estructura de un Párrafo:

- Oración temática — idea principal
- Explicación / desarrollo
- Evidencia — cita, autor, dato
- Conexión / análisis
- Oración de cierre o transición

Ejemplo:

La resiliencia es un elemento esencial en la experiencia migrante latina. Numerosos estudios muestran que la fe y la comunidad ayudan a superar crisis emocionales. Por ejemplo, Hernández (2020) encontró que el acompañamiento espiritual reduce el estrés migratorio. Esto indica que la vida comunitaria no solo satisface necesidades sociales, sino que fortalece la salud mental. Por esta razón, la resiliencia debe considerarse un recurso clave en el análisis de comunidades migrantes.

Transiciones o Conectores Útiles:

Utiliza palabras y frases de transición (ej. "por lo tanto", "sin embargo", "además") para asegurar que el texto fluya de manera coherente de una idea a la siguiente .

- **Para añadir:** además, asimismo, de igual modo
- **Para contrastar:** sin embargo, no obstante, aunque
- **Para concluir:** por lo tanto, en consecuencia, así

Sugerencias para la Redacción:

- **Claridad:** Evita frases demasiado largas y complejas; cada párrafo debe tener un propósito claro.
- **Precisión:** Elige palabras exactas y define conceptos clave del tema central. Utiliza un lenguaje exacto para evitar ambigüedades.

- **Usar un tono formal y objetivo:** Evita el lenguaje coloquial y las opiniones personales no respaldadas por pruebas. El objetivo es la objetividad.
- **Escribir en tercera persona:** Como regla general es así. No se usa primera persona, a menos que se permita en un análisis más personal.
- **Evitar el plagio:** Siempre cita tus fuentes, ya sea parafraseando o citando textualmente con comillas.

Errores comunes que deben evitarse:

- Redactar un párrafo con muchas ideas
- Falta de evidencia o análisis
- Oraciones demasiado largas
- Repetición
- Errores gramaticales, ortográficos y de puntuación
- No conectar ideas
- Dirigirse directamente al lector o usar pronombres personales como "yo", "tú" o "nosotros".
- Formato incorrecto (APA / Turabian / MLA)



ESCRIBIR ACADÉMICAMENTE

Módulo de Preparación